

**Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский  
муниципальный район» Ленинградской области**

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Муринский детский сад комбинированного вида №3»  
(МДОБУ «Муринский ДСКВ №3»)**

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МДОБУ «Муринский ДСКВ №3»  
Протокол от \_\_\_\_\_ года № \_

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МДОБУ  
«Муринский ДСКВ №3»  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_

**Годовой план  
на 2022 – 2023 учебный год**

Заведующий: Волкова Э.И.  
Заместитель заведующего по ВР: Мицык В.В.  
Методист: Мышко М.Ю.

Ленинградская область  
Всеволожский район  
г. Мурино  
2022 год

## Содержание

1. Раздел: Информационная справка .....	3
2. Раздел: Цель и задачи на новый 2022-2023 учебный год .....	4
3. Раздел: Организационно – управленческая деятельность .....	4
3.1. <i>Формирование нормативного поля</i> .....	4
3.2. <i>Работа с кадрами</i> .....	5
3.3. <i>Мероприятия по аттестации</i> .....	6
3.4. <i>Расстановка кадров и программное обеспечение педагогического процесса</i> .....	7
3.5. <i>Повышение квалификации и переподготовка кадров на 2022 -2023 учебный год</i> .....	9
3.6. <i>Самообразование педагогов</i> .....	9
4. Раздел: Организационно – педагогическая и методическая работа МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» на 2022-2023 учебный год .....	10
4.1. <i>Управление педагогическим процессом</i> .....	10
4.2. <i>Мастер-классы</i> .....	13
4.3. <i>Семинары-практикумы</i> .....	14
4.4. <i>Психолого-педагогический консилиум (ППК)</i> .....	14
4.5. <i>План работы с молодыми педагогами, вновь поступившими, требующими усиленного внимания</i> .....	15
4.6. <i>Консультации</i> .....	16
4.7. <i>Проектная деятельность с детьми</i> .....	17
4.8. <i>Праздники, смотры-конкурсы, выставки, проекты</i> .....	18
4.9. <i>План работы методического кабинета</i> .....	22
5. ВСОКО - Контрольная деятельность на 2021 – 2022 учебный год.....	24
6. Раздел: План оздоровительной работы .....	29
6.1. <i>Основные направления физкультурно-оздоровительной работы:</i> .....	29
6.2. <i>Примерный план оздоровительно-профилактических процедур</i> .....	29
7. Раздел: Взаимодействие с семьями обучающихся.....	30
МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» на 2021-2022 учебный год.....	30
7.1. <i>Запланированные мероприятия</i> .....	30
8. Раздел: Перспективный план работы МДОБУ «Муринский ДСКВ №3».....	32
по приемственности с ЦО № 4.....	32
9. Раздел: Организация и оснащение предметно-развивающей среды. ....	35
10. Раздел: План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.....	36
11. Раздел: Административно – хозяйственная деятельность МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» на 2021-2022 учебный год.....	39
11.1. <i>Запланированные мероприятия</i> .....	39
11.2. <i>Антитеррористическая защищенность</i> .....	40
11.3. <i>Пожарная безопасность</i> .....	41
11.4. <i>Ограничительные мероприятия из-за коронавируса</i> .....	42

## 1. Раздел: Информационная справка

<b>Общие сведения</b>	
<b>Полное наименование</b>	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Муринский детский сад комбинированного вида №3»
<b>Сокращенное наименование</b>	МДОБУ «Муринский ДСКВ №3»
<b>Тип учреждения</b>	Бюджетное
<b>Вид</b>	Детский сад комбинированного вида
<b>Лицензия</b>	№ 018-19 от 08.02.2019 серия 47 ЛО1 № 0002501
<b>Историческая справка</b>	<b>Ввод в эксплуатацию:</b> 02.08.2018 <b>Начало функционирования:</b> 14.09.2018 года передано на баланс Комитета по образованию г. Всеволожска
<b>Учредитель</b>	МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в лице администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, имеющей место нахождения по адресу: Российская Федерация, 188640, Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, ИНН 4703083640, ОГРН 1064703000911.
<b>Место нахождения</b>	188662, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, бульвар Менделеева, д. 2, корпус 3
<b>Контактная информация</b>	Заведующий - Волкова Эллана Ивановна тел.: 8(812 49)37 707 Бухгалтерия 8(812 49)37 707
<b>e-mail</b>	murdskv3@mail.ru
<b>Адрес сайта</b>	murinosad3.vsevobr.ru
<b>Режим работы</b>	5-ти дневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные - суббота, воскресенье и праздничные дни.

## 2. Раздел: Цель и задачи на новый 2022-2023 учебный год

**Цель работы в 2022 – 2023 учебном году** - создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### Задачи:

1. Внедрить Рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ:
  - разработка и внедрение в образовательно-воспитательный процесс календарного плаца воспитательной работы в МДОБУ «Муринский ДСКВ №3»;
  - реализация и внедрение педагогами в содержание воспитательной работы ряда модулей.
2. Повысить эффективность физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками через овладение спортивными и подвижными играми с учетом индивидуального подхода к каждому ребенку.
3. Формировать у обучающихся нравственно-патриотические чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности:
  - продолжить работу по реализации задач нравственно-патриотического воспитания обучающихся через ознакомление с культурой и историей малой Родины;
  - совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания обучающихся через использование технологий музейной педагогики;
  - совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств обучающихся через приобщение к истории родного края.

## 3. Раздел: Организационно – управленческая деятельность

### 3.1. Формирование нормативного поля

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Внести изменения в локальные акты	август- сентябрь 2022г.	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В.
2.	Утверждение рабочей программы воспитание ДОУ, режима дня, расписания занятий, календарного учебного плана-графика, плана методического совета,	август- сентябрь 2022г.	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В.

	родительских собраний, график аттестации педагогических работников и т.п.		Методист Мышко М.Ю. Старший воспитатель Дробжева О.П.
3.	Обновление банка нормативно-правовых документов (на бумажных и электронных носителях)	по мере поступления	Заведующий Волкова Э.И.
4.	Разработка и утверждение новых локальных актов	в течение года	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Старший воспитатель Мышко М.Ю.
5.	Соблюдение требований к организации образовательной деятельности в условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-19	в течение года	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Методист Мышко М.Ю. Завхозы Вишневская Н.В. Каранаева Н.А.

### 3.2. Работа с кадрами

#### График аттестации педагогических работников

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория, дата последней аттестации	Аттестация с целью (дата)
1.			-	
2.			-	
3.			-	
4.			-	
5.			-	
6.			-	
7.			-	

8.			-	
9.			-	
10.			-	

### 3.3. Мероприятия по аттестации

№ п/п	Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Составление плана - графика аттестации, плана работы аттестационной комиссии	Август	Заведующий Волкова Э.И. Зам. зав по ВР Мицык В.В. Методист Мышко М.Ю.
2.	Познакомить педагогов с порядком прохождения аттестации в 2022-2023 учебном году.	Август-сентябрь	Заведующий Волкова Э.И. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю.
3.	Изучение новых методических рекомендаций по процедуре аттестации	В течение года	Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю.
4.	Консультация по процедуре аттестации и помощь педагогам по подготовке материалов к аттестации (портфолио).	В течение года	Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю.
5.	Оформление необходимых документов к аттестации (портфолио, заявление, представление, справки по контролю, по результатам диагностики, по открытым мероприятиям, протоколы аттестационной комиссии, проекты приказов и т.д.)	В течение года	Зам. зав по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю. Аттестационная комиссия
6.	Просмотр непосредственно образовательной деятельности, у аттестуемых, их анализ.	В течение года	Заведующий Волкова Э.И. Зам. зав по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю.

### 3.4. Расстановка кадров и программное обеспечение педагогического процесса

Группа	Ф.И.О. педагогов	Комплексная программа	Парциальные программы и образовательные технологии
Группа старшего дошкольного возраста «Ягодки» (6-7 лет)	Хайретдинова С.А. Рыжикова Н.А.	ООП дошкольного образования МДОБУ «Муринский ДСКВ № 3» с учетом Программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.	Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева Н.Н.Авдеева «Основы безопасности детей дошкольного возраста» И.А. Лыкова «Цветные ладошки»
Группа старшего дошкольного возраста «Жемчуженки» (6-7 лет)	Мищенко Е.А. Насурова Н.А.		
Группа старшего дошкольного возраста «Дельфинчики» (6-7 лет)	Козлова А.С. Зайцева К.С.		
Группа старшего дошкольного возраста «Осьминожки» (6-7 лет)	Колесникова Е.А.		
Группа старшего дошкольного возраста «Грибочки» ( лет)	Чувагина А.А. Попкова А.И.		

Группа компенсирующей направленности «Цветочки» (разновозрастная)	Кравченко Н.В.	Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с учетом Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» под редакцией Н.В. Нищевой/ с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Л. Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О. П. Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др.; под. ред. проф. Л. В. Лопатиной	
Группа компенсирующей направленности «Василечки»	Зайцева О.А.	Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет с задержкой психического развития с учетом Программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития под ред. Л.Б. Баряевой, Е.А. Логиновой.	
Группа комбинированной направленности «Морские звездочки»	Калинина Л.М. Исмаилова Н.А.	Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет с задержкой психического развития с учетом Программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития под ред. Л.Б. Баряевой, Е.А. Логиновой.	
Группа компенсирующей направленности «Рыбки»	Агафонова А.С.	ООП дошкольного образования МДОБУ «Муринский ДСКВ № 3» с учетом Программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.	Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева Н.Н. Авдеева «Основы безопасности детей дошкольного возраста» М.Н. Попова «Навстречу друг другу» (психолого-педагогическая технология эмоционального сближения взрослого и
Инструктор по физическому развитию		ООП дошкольного образования МДОБУ «Муринский ДСКВ № 3» с учетом Программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.	Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева Н.Н. Авдеева «Основы безопасности детей дошкольного возраста» М.Н. Попова «Навстречу друг другу» (психолого-педагогическая технология эмоционального сближения взрослого и

			ребенка в процессе взаимодействия на физкультурных занятиях в ДОУ); К.К. Утробина, Занимательная физкультура в детском саду для детей 3-7 лет. Л.И. Пензулаева; Физическая культура в детском саду. Занятия на тренажерах.
Музыкальный руководитель	Коломиец А.А. Литвинова С.И.	ООП дошкольного образования МДОБУ «Муринский ДСКВ № 3» с учетом Программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.	«Ладушки» И. Каплунова; И. Новоскольцева

### 3.5. Повышение квалификации и переподготовка кадров на 2022 -2023 учебный год

№ п/п	ФИО педагогов	Должность	Последние квалификационные курсы	План на 2022 – 2023 учебный год
1.	Вновь трудоустроенные педагоги	Педагоги	-	По мере необходимости

### 3.6. Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

№ п/п	ФИО	Должность	Тема по самообразованию	Результат, формы работы
1.	Хайретдинова С.А.	воспитатель		
2.	Рыжикова Н.А.	воспитатель		
3.	Кравченко Н.В.	воспитатель		
4.	Зайцева О.А.	воспитатель		
5.	Колесникова Е.А.	воспитатель		
6.	Мищенко Е.А.	воспитатель	«Воспитание нравственных качеств детей старшего дошкольного возраста	

			посредством русских народных сказок»	
6.	Зайцева К.С.	воспитатель	«Развитие творческих способностей дошкольников посредством нетрадиционных техник рисования»	
7.	Чувагина А.А.	воспитатель	«Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольников»	
9.	Козлова А.С.	воспитатель	«Сказкотерапия-как средство формирования развития речи дошкольника»	
10.	Насурова Н.А.	воспитатель	«Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС»	
11.	Попкова А.И.	воспитатель		
12.	Исмаилова Н.А.	воспитатель		
13.	Калинина Л.М.	воспитатель		
14.	Агафонова А.С.	воспитатель		
16.	Белая М.А.	инструктор по ФК		
17.	Коломиец А.А.	муз. руководитель		
18.	Литвинова С.И.	муз. руководитель		
19.	Сальникова Н.Ю.	учитель-логопед		
20.	Киселенко Ю.И.	педагог-психолог		
21.	Сидорович Л.А.	учитель-дефектолог		

**4. Раздел: Организационно – педагогическая и методическая работа МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» на 2022-2023 учебный год**

**4.1. Управление педагогическим процессом**

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
<p><b>1. Установочный педагогический совет № 1</b></p>	<p><b>«Подготовка к новому 2022 - 2023 учебному году».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация воспитательно-образовательного процесса ДООУ в контексте внедрения ФГОС ДО.</li> <li>2. Утверждение годового плана, календарного учебного графика, расписание НОД.</li> <li>3. Утверждение Рабочей программы воспитание, рабочих, адаптированных программ для детей с ОВЗ и ТНР, локальных актов.</li> <li>4. Подведение итогов летнего оздоровительного периода.</li> <li>5. Инструктаж по жизни и охране здоровья детей на холодный период</li> <li>6. Инструктаж по предотвращению возникновения и распространения коронавирусной инфекции (covid-19) среди сотрудников и обучающихся ДООУ</li> </ol>	Август 2022	<p>Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Заместитель заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Методист Мышко М.Ю.</p>
<p><b>2. Педагогический совет - деловая игра №2 (тематический). Годовая задача № 2:</b> Повысить эффективность физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками через овладение спортивными и подвижными играми с</p>	<p><b>«Физкультурно-оздоровительная работа дошкольного учреждения в контексте ФГОС ДО».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выполнения решения Педагогического совета №1.</li> <li>2. Итоги тематической проверки «Подвижные игры как средство и условие физического развития детей».</li> <li>3.Итоги смотра-конкурса «Интегративный подход к</li> </ol>	Декабрь 2022	<p>Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Методист Мышко М.Ю. Старший воспитатель Сороченко О.К.</p>

<p>учетом индивидуального подхода к каждому ребенку.</p>	<p>организации центров активности».</p> <p>4.«Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО».</p> <p>5. «Реализация физкультурно-оздоровительных проектов (презентация опыта работы).</p> <p>6. Обсуждение и принятие решений.</p>		
<p><b>3. Педагогический совет - круглый стол № 3 (тематический). Годовая задача № 3:</b> Формировать у обучающихся нравственно-патриотические чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности: - продолжить работу по реализации задач нравственно-патриотического воспитания обучающихся через ознакомление с культурой и историей малой Родины; - совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания обучающихся через</p>	<p><b>«Организация проектной деятельности - одно из условий успешной реализации ФГОС ДО».</b></p> <p>1.Итоги выполнения решения Педагогического совета №2</p> <p>2. Итоги тематической проверки «Современные подходы к организации проектной деятельности».</p> <p>3. Презентация «Технология музейной педагогики в работе с дошкольниками в условиях реализации ФГОС ДО».</p> <p>4. Творческая мастерская для педагогов. Проекты по патриотическому воспитанию.</p> <p>5. Обсуждение и принятие решений.</p>	<p>Март 2023</p>	<p>Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Методист Мышко М.Ю. Старший воспитатель Сороченко О.К.</p>

<p>использование технологий музейной педагогики; - совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств обучающихся через приобщение к истории родного края.</p>			
<p><b>4. Итоговый педагогический совет № 4</b></p>	<p><b>«Мониторинг реализации основных задач 2022 – 2023 учебного года»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность работы ДОУ за 2021 – 2022 учебный год в контексте ФГОС ДО</li> <li>2. Отчеты педагогов, в том числе по самообразованию.</li> <li>3. Утверждение плана на летний оздоровительный период</li> <li>4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на тёплый период</li> <li>5. Мониторинг реализации ООП ДО, АОП ДО, парциальных программ за 2022 – 2023 учебный год</li> </ol>	<p>Май 2023</p>	<p>Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Методист Мышко М.Ю. Заместитель заведующего по безопасности Пильщикова Н.В.</p>

#### 4.2. Мастер-классы

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	«Ритмические движения, как средство развития музыкальных способностей и	Октябрь	Музыкальный руководитель Старший воспитатель	

	творческого начала детей дошкольного возраста»			
2.	«Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке»	Декабрь	Инструктор по физической культуре Старший воспитатель	
3.	«Обучаем детей математике»	Январь	Старший воспитатель воспитатели	
4.	«Значение сюжетно-ролевой игры в воспитании и развитии детей старшего дошкольного возраста»	Апрель	Старший воспитатель	

#### 4.3. Семинары-практикумы

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	«Развитие сенсорной интеграции дошкольников»	Ноябрь	Педагоги-психологи	
2.	«Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Февраль	Учителя-логопеды, учитель дефектолог, воспитатели	
3.	«Проектная деятельность как эффективное средство познавательного развития детей»	Март	Старший воспитатель, воспитатели	

#### 4.4. Психолого-педагогический консилиум (ППК)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Организация работы ППК. Результаты диагностики детей на начало учебного 2022 -2023 года». Цель: выявление резервных возможностей ребёнка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь-октябрь 2022 Далее по плану ППК	Заведующий Волкова Э.И. Методист Мышко М.Ю.

2.	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Декабрь 2022	Методист Мышко М.Ю. специалисты, воспитатели
3.	Тема: Подготовка к выпуску из групп и набору в ГКН для детей с ТНР и ЗПР на следующий учебный год. Цель: подготовка к ТПМПК (обследование воспитанников, подготовка списков на выпуск и набор), подготовка пакета документов.	Март - Апрель 2023	Методист Мышко М.Ю. специалисты, воспитатели
4.	Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май 2023	Методист Мышко М.Ю. специалисты, воспитатели

#### **4.5. План работы с молодыми педагогами, вновь поступившими, требующими усиленного внимания**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Инструктаж со вновь поступившими педагогами.	Август-сентябрь	Зам. зав. по ВР Мицык В.В.
2.	Анкетирование начинающих воспитателей с целью изучения затруднений педагога.	сентябрь	Старший воспитатель Сороченко О.К.
3.	Определить к педагогам наставников	сентябрь	Старший воспитатель Сороченко О.К.
4.	Организация системы наставничества для оказания действенной помощи. Выбор темы по самообразованию.	сентябрь	Старший воспитатель Сороченко О.К.
5.	Помощь в подготовке перспективного календарно – тематического планирования	сентябрь	Старший воспитатель Сороченко О.К.
6.	Оказание помощи в организации развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	октябрь	Воспитатели Кравченко Н.В.
7.	Организация посещений открытых мероприятий, итоговых мероприятий в ДОУ с последующим анализом.	в течение года	Зам. зав. по ВР Мицык В.В.
8.	Методические рекомендации по самообразованию, курсы по повышению квалификации.	ноябрь	Зам. зав. по ВР Мицык В.В.

			Старший воспитатель Сороченко О.К.
9.	Взаимодействие воспитателей со специалистами.	ноябрь	Методист Мышко М.Ю.
10.	Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков и навыков самостоятельности	в течение года	воспитатели
11.	Проверка календарных планов. Оказание помощи педагогам	в течение года	Зам. зав. по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К.
12.	Наблюдение и анализ образовательной работы педагогов	в течение года	Старший воспитатель Сороченко О.К.
13.	Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов	в течение года	Старший воспитатель Сороченко О.К.
14.	Круглый стол: «Организация предметно-развивающей среды в группе»	январь	Старший воспитатель Сороченко О.К. Кравченко Н.В.
15.	Организация взаимодействия с родителями (проблемы, пути решения)	в течение года	Зам. зав. по ВР Мицык В.В. Педагог-психолог
16.	Предупредительный контроль	в течение года	Старший воспитатель Сороченко О.К.
17.	Индивидуальные консультации по запросу педагогов	в течение года	Зам. зав. по ВР Мицык В.В.
18.	Семинар-практикум: «Проектная деятельность как эффективное средство познавательного развития детей»	март	Старший воспитатель Сороченко О.К. Воспитатели Исмаилова Н.А. Калинина Л.М.
19.	Планирование воспитательно – образовательной работы в летний оздоровительный период 1. Особенности развивающей среды для развития ребенка в летний период. 2. Планирование работы	май	Зам. зав. по ВР Мицык В.В.

#### 4.6. Консультации

№	Тема	Сроки	Ответственные
---	------	-------	---------------

1.	Адаптация детей старшего дошкольного возраста к условиям детского сада после продолжительного отсутствия в летний период.	Сентябрь	Педагог-психолог Кисиленко Ю.И.
2.	«Воспитание ответственности у детей»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР Мицык В.В. Воспитатель Кравченко Н.В.
3.	«Предупреждение нарушений письменной речи у воспитанников старшего дошкольного возраста. Влияние нарушений устной речи на формирование письменной речи»	Ноябрь	Учитель-логопед Сальникова Н.Ю.
4.	«Воспитание культурно-гигиенических навыков, навыков здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	Декабрь	Инструктор по физ.культуре Белая М.А.
5.	«Современные педагогические технологии в работе с детьми дошкольного возраста»	Январь	Воспитатели
6.	«Современные технологии музейной педагогики в работе с детьми дошкольного возраста»	Февраль	Старший воспитатель Сороченко О.К. воспитатели
7.	«Использование проектно-исследовательской деятельности в нравственно-патриотическом развитии дошкольников».	Март	Воспитатели Чувагина А.А.
8.	«Методы и приемы формирования основ музыкальной культуры детей»	Апрель	Музыкальный руководитель
9.	«Практические и теоретические рекомендации воспитателям по осуществлению коррекционно-логопедических мероприятий для детей в летний период»	Май	Методист по КР Мышко М.Ю.
10.	Организация летней оздоровительной работы. Проектная деятельность летом.	Июнь-август	Заместитель заведующего по ВР Мицык В.В.

#### 4.7. Проектная деятельность с детьми

№ п/п	Тема проекта	Возрастная группа	Ответственные
1.		5-6 лет «Ягодки»	Воспитатели Рыжикова Н.А. Хайретдинова С.А.

2.		5-6 лет «Дельфинчики»	Воспитатель Козлова А.С. Зайцева К.С.
3.		5-6 лет «Жемчужинки»	Воспитатель Мищенко Е.А. Насурова Н.А.
4.		5-7 лет «Рыбки» ТНР	Учитель-логопед Мышко М.Ю.
5.		5-7 лет «Цветочки» ТНР	Учитель-логопед Сальникова Н.Ю.
6.		6-7 лет «Василёчки» ТНР	Учитель-логопед Андрианова О.С.
7.		6-7 лет «Василёчки» ТНР	Воспитатели Кравченко Н.В. Зайцева О.С.
8.		6-7 лет «Осьминожки»	Воспитатель Колесникова Е.А.
9.		5-7 лет «Морские звёздочки» ЗПР	Воспитаатели Исмаилова Н.А. Калинина Л.М.
10.		6-7 лет «Грибочки»	Воспитатели Попкова А.И. Чувагина А.А.
11.		5-7 лет «Рыбки» ТНР	Педагог-психолог Кисиленко Ю.И.
12.		5-7 лет	Инструктор по ФК
13.		5-7 лет	Музыкальный руководитель

#### 4.8. Праздники, смотры-конкурсы, выставки, проекты

Название мероприятия	Сроки проведения	Участники	Проводят/требования	Участие/присутствие родителей
<b>Сентябрь</b>				
1. «Здравствуй, здравствуй детский сад!»	1-3 сентября	Все возрастные группы	Муз. рук-ль Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии	нет
2. Неделя безопасности на дороге	6-13 сентября	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии, план	участие

3. Выставка «Как я провел лето», «Мое лето»	26-30 сентября	Все возрастные группы	Воспитатели/ оформление (совместная работа с родителями)	участие
<b>Октябрь</b>				
1. Выставка поделок «Дары осени»	4-5 октября	Все возрастные группы	Воспитатели/ оформление (совместная работа с родителями)	участие
2. Праздник «Золотая осень», «Вот и осень наступила»	25-29 октября	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Воспитатели Специалисты/ сценарии	участие
<b>Ноябрь</b>				
1. Выставка работ ко дню народного единства	1-5 ноября	Все возрастные группы	Воспитатели/ оформление (совместная работа с родителями)	участие
2. Музыкальный концерт, посвященный празднику «День матери»	17-23 ноября	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Воспитатели Специалисты/ сценарии	нет
<b>Декабрь</b>				
1. «Коллективная работа «Ёлочка красавица»	1-10 декабря	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты/ оформление из подручных материалов	нет
2. Письмо Деду Морозу	13-17 декабря	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты/ оформление работ	нет
3. Выставка поделок «Новогоднее чудо»	20-24 декабря	Все возрастные группы	Воспитатели/ оформление работ	участие
4. Музыкально-сказочный праздник «Новогодняя сказка»	24-30 декабря	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Воспитатели Специалисты/ сценарии	нет

<b>Январь</b>				
1. Развлечение «Пришла Коляда, отворяй ворота»	13-19 января	Все возрастные группы	Воспитатели, специалисты/ сценарий и презентации	нет
2. Музыкальный концерт посвященный празднику «27 января – День снятия блокады Лениграда», «Помним, знаем, чтим»	25-26 января	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели, специалисты/ сценарий и презентации	нет
3. Неделя зимних игр на площадке	10-14 января	Все возрастные группы	Воспитатели, специалисты/ оформление	нет
4. Конкурс зимних рисунков «зимушка- зима»	24-28 января	Все возрастные группы	Воспитатели/ оформление (совместная работа с родителями)	участие
<b>Февраль</b>				
1. Физкультурно- спортивное мероприятие «Папа может!»	21-23 февраля	Все возрастные группы	Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии	по решению администрации
2. Проект «Мы защитники страны»	февраль	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты/ презентация	участие
3. Коллаж «Профессии настоящих мужчин»	14-18 февраля	Все возрастные группы	Воспитатели/ оформление работ(презентация)	участие
<b>Март</b>				
1. Музыкальный концерт посвященный празднику «8 марта»	1-7 марта	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Воспитатели Специалисты/ сценарии	нет
2. Масленица	9-14 марта	Все возрастные группы	Воспитатели	нет

			Специалисты/ выполнение работ с детьми	
3. Выставка детских работ «Моя мама»	14-30 марта	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты	По запросу воспитателей
<b>Апрель</b>				
1. Развлекательное мероприятие «Смейся как мы, смейся с нами»	1-4 апреля	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Воспитатели Специалисты/ сценарий, презентация	нет
2. День здоровья (Всемирный день здоровья)	7 апреля	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии, презентация	участие
3. Конкурс рисунков на тему: «Правила дорожного движения – должен знать каждый»	4-8 апреля	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии, презентация	участие
4. Развлекательное мероприятие «День земли»	апрель	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии	участие
5. Выставка «День космонавтики»	12 апреля	Все возрастные группы	Воспитатели, специалисты	участие
6. Субботник «Всё отчистим, всё отмоем»	18-24 апрель	Все возрастные группы	Воспитатели все специалисты младшие воспитатели	По запросу администрации
<b>Май</b>				
1. Музыкальный концерт посвященный	3-7 мая	Все возрастные группы	Муз. Рук-ль Воспитатели Специалисты/ сценарии	участие

празднику «9 мая – день Победы»				
2. Проект «Моя семья»	май	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты/ презентация	участие
3. Конкурс чтецов «День памяти»	9-22 мая	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты/ проведение	нет
4. Фотовыставка «Бессмертный полк»	3-11 мая	Все возрастные группы	Воспитатели Специалисты/ оформление	участие
5. Выпускной, праздничное мероприятие в виде концерта «До свидания детский сад»	24-27 мая	Группы старшего дошкольного возраста (дети 6-7 лет)	Муз. Рук-ль Инструктор по ФК Воспитатели Специалисты/ сценарии (презентация)	Все родители выпускников

#### 4.9. План работы методического кабинета

**Цель:** совершенствование работы образовательного учреждения, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых задач деятельности ДОУ, с учётом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов: федерального, регионального, муниципального уровня	Сентябрь-октябрь 2022	Зам. заведующего по ВР Методист	Пакет нормативных документов
2.	<i>Информационная деятельность</i> 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической литературой, методическими рекомендациями и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года	Зам. заведующего по ВР Методист Старший воспитатель	

	3. Оформление стендовой информации по программе с требованиями ФГОС ДО			
3.	Подбор и систематизация материалов методическом кабинете (постоянно) <i>Аналитическая деятельность</i> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов, анкетирование. 2. Обработка результатов мониторинга качества образования ДОУ, анализ работы 3. Планирование работы на учебный год	Август-сентябрь 2022 Апрель-май 2023	Зам. заведующего по ВР Методист Старший воспитатель	
4.	Составление расписания занятий, годового плана, годового календарного учебного графика, Учебного плана, графика работы специалистов на 2022-2023 уч. год.  Определение тем по самообразованию педагогов	Август-сентябрь	Зам. заведующего по ВР Методист	Документальное оформление
5.	<i>Организационно-методическая деятельность</i>  • Планирование и оказание помощи педагогам при составлении рабочих программ и планировании деятельности по возрастным группам • Составление графиков работы и расписания занятий • Подбор методических материалов в помощь педагогам ДОУ «Методическая копилка»	Август-сентябрь 2022	Зам. заведующего по ВР	
6.	<i>Консультативная деятельность</i> 1. Организация консультаций для педагогов ДОУ (по запросу) 2. Популяризация использования ИКТ 3. Консультирование родителей по вопросам развития,	В течение года	Зам. заведующего по ВР Методист КР Старший воспитатель	

	оздоровления и сохранения жизни и здоровья детей 4. Индивидуальные консультации для родителей и педагогов			
--	--	--	--	--

### 5. ВСОКО - Контрольная деятельность на 2021 – 2022 учебный год

№	Содержание контроля	Сроки	Результаты проверки	Ответственные
<b>1. Безопасность в ДОУ</b>				
1.1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности	1 раз в полгода	Журнал инструктажей	Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В.
1.2.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности	Постоянно		Администрация ДОУ
1.3.	Безопасность развивающей среды для детей в ДОУ и на прогулочных участках	Не реже 1 раза в квартал		Администрация ДОУ
1.4.	Готовность ДОУ к новому учебному году	август 2022 г.	Акт готовности	Комиссия
1.5.	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников	Декабрь 2022 г.	Приказ, инструктаж	Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В.
1.6.	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ	Не реже 1 раза в месяц		Администрация ДОУ Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В.
<b>2. Организация физкультурно-оздоровительной работы</b>				
2.1.	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Информация для Администрации	медсестра
2.2.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	декабрь 2022г., май 2023 г.	Справка к совещанию при заведующем	медсестра, Инструктор по ФК
2.3.	Диагностика физических качеств детей	декабрь 2022 г. май 2023 г.	Справка к педсовету	Инструктор по ФК Воспитатели групп
2.4.	Контроль за организацией	Ежемесячно	По личному плану	Заведующая Волкова Э.И.

	физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ			Заместитель заведующего по ВР Мицык В.В. медсестра
2.5.	Контроль за проведением мероприятий по профилактике гриппа	ноябрь 2022 г. – февраль 2023 г.	Приказ	Заведующий Волкова Э.И. Медсестра Заведующие хозяйством
2.6.	Выполнение санитарно-гигиенического режима	постоянно		Заведующий Волкова Э.И. Медсестра Заведующие хозяйством
2.7.	Функциональная пригодность физкультурного оборудования	июль-август 2022 г.	Акт	Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Инструктор по ФК
<b>3. Организация воспитательно - образовательного процесса</b>				
3.1.	Просмотр и анализ занятий по образовательным областям: -«Социально – личностное развитие» - «Познавательное развитие» - «Речевое развитие» - «Физическое развитие» - «Художественно – эстетическое»	По плану Зам. заведующего по ВР	Тетрадь контроля, анализ  Справка  Справка  Справка	Заведующий Волкова Э.И. зам. заведующего по ВР Мицык В.В. старший воспитатель Сороченко О.К. методист Мышко М.Ю. медсестра воспитатели
3.2.	Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учётом специфики сезона	октябрь 2022 г., апрель 2023 г.	Тетрадь контроля, анализ	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю. Медсестра
3.3.	Организация и проведение Дней здоровья	1 раз в квартал	Тетрадь контроля, анализ	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К.
3.4.	Проведение физкультурных и музыкальных досугов	1 раз в квартал	Тетрадь контроля, анализ	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель

				Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю.
3.5.	Создание условий для самостоятельной игровой деятельности	ноябрь 2022 г. апрель 2023 г.	Тетрадь контроля, анализ	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В.
3.6.	Анализ календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы	1 раз в квартал	Тетрадь контроля, анализ	Старший воспитатель Сороченко О.К.
3.7.	Контроль ведения групповой документации	1 раз в месяц	Тетрадь контроля	Старший воспитатель Сороченко О.К.
3.8.	Анализ первичной диагностики знаний детей по основным разделам программы «От рождения до школы»	Январь-февраль 2022г.	Справка	Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю. Воспитатели Специалисты
3.9.	Выполнение решений педсоветов	1 раз в квартал	Информация к педсовету	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю.
3.11.	Тематическая проверка «Подвижные игры как средство и условие физического развития детей»	декабрь	Справка к педсовету	Старший воспитатель Сороченко О.К.
3.12.	Тематическая проверка «Использование проектно-исследовательской деятельности в обучении дошкольников»	март	Справка к педсовету	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К.
<b>4. Организация питания</b>				
4.1.	Выполнение натуральных норм питания	1 раз в месяц	Информация для Совета по питанию	Заведующий Волкова Э.И. Медсестра Шеф-повар
4.2.	Выполнение сметы по статье «Питание»	В течение года	Информация для Совета по питанию	Заведующий Волкова Э.И. Медсестра Ответственный за питание

4.3.	Ведение документации (бракеражный журнал, картотека, меню)	В течение года	Информация для Совета по питанию	Заведующий Волкова Э.И. Медсестра Ответственный за питание
4.4.	Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние)	В течение года	Информация для Совета по питанию	Заведующий Волкова Э.И. Медсестра Ответственный за питание
<b>5. Контроль за организацией взаимодействия с родителями</b>				
<b>5.1. Информационно-аналитический блок</b>				
<b>Мероприятия</b>		<b>Сроки выполнения</b>		<b>Ответственные</b>
Анкетирование и опрос		сентябрь-декабрь 2022		Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Воспитатели
Беседы и консультации		постоянно		Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю. Воспитатели
Наглядная информация, интернет-ресурсы, группа в контакте		регулярно		Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Ю. Воспитатели
Тематические собрания		ежеквартально		Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Н. Медсестра Воспитатели
<b>5.2. Практический блок</b>				
Лекции, семинары, тренинги		в течение года		Заведующий Волкова Э.И.

		Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Н. Воспитатели педагог-психолог
Открытые показы, мастер-классы	в течение года	Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Н. Специалисты Воспитатели
Совместные проекты и выставки	в течение года	Воспитатели Специалисты
Круглые столы, праздники и развлечения	в течение года	Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Зам. заведующего по безопасности Пильщикова Н.В. Старший воспитатель Сороченко О.К. Методист Мышко М.Н. Воспитатели Муз. Руководитель Инструктор по ФК
Театры, сюжетно-ролевые игры	в течение года	Старший воспитатель Сороченко О.К. Воспитатели Муз. Руководитель Специалисты
<b>5.3. Контрольно-оценочный блок</b>		
Анализ деятельности, оценочные листы	ежемесячно	Заведующий Волкова Э.И. Комиссия
Собрания, беседы, встречи, групповые обсуждения	еженедельно	Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Методист Мышко М.Ю. Старший воспитатель

Интернет-ресурсы, группа вконтакте, онлайн общение	постоянно	Сороченко О.К. Заведующий Волкова Э.И. Зам. заведующего по ВР Мицык В.В. Методист Мышко М.Ю. Старший воспитатель Сороченко О.К. Педагог-психолог
--	-----------	---

## 6. Раздел: План оздоровительной работы

### 6.1. Основные направления физкультурно-оздоровительной работы:

1. Организация сбалансированного питания детей.
2. Обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня:
  - Утренняя гимнастика.
  - Физкультурные занятия.
  - Спортивные игры.
  - Подвижные игры и физические упражнения на прогулке.
  - Физкультурные досуги, развлечения.
  - Самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке.
3. Проведение закалывающих мероприятий:
  - Воздушное закалывание.
  - Босохождение.
  - Сухое обтирание
4. Повышение не специфической резистентности организма:
  - Чай с лимоном.
  - Чесночные ингаляции в период гриппа.
  - Оксолиновая мазь в период гриппа.
5. Нормализация соотношения процессов возбуждения и торможения нервно-психической деятельности:
  - Формирование правильного режима дня.
  - «Сеансы здоровья» (дыхательная гимнастика + оздоровительные упражнения + музыкотерапия).
6. Профилактика и коррекция нарушений осанки, плоскостопия, зрения:
  - Упражнения и игры профилактического и коррекционного характера, рекомендованные для ДООУ (как часть комплекса общеразвивающих упражнений, индивидуальная работа).
7. Физкультурно-оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД)
  - Дыхательная гимнастика (постоянно)
  - Лечебно-профилактические мероприятия (в соответствии с рекомендациями врача-педиатра)

### 6.2. Примерный план оздоровительно-профилактических процедур

Месяц	Мероприятия	Ответственные
-------	-------------	---------------

сентябрь - ноябрь 2022 г.	- дыхательная гимнастика; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (старший дошкольный возраст).	Педагоги медсестра
декабрь 2022 г.	- дыхательная гимнастика; - чеснок; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (старший дошкольный возраст).	Педагоги
январь 2023 г.	- дыхательная гимнастика; - чеснок; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (старший дошкольный возраст).	Педагоги
февраль 2023 г.	- дыхательная гимнастика; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (старший дошкольный возраст).	Педагоги
март 2023 г.	- дыхательная гимнастика; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (старший дошкольный возраст).	Педагоги
апрель 2023 г.	- дыхательная гимнастика; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы).	Педагоги
май 2023 г.	- дыхательная гимнастика; - самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (старший дошкольный возраст).	Педагоги

**7. Раздел: Взаимодействие с семьями обучающихся  
МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» на 2021-2022 учебный год.**

**7.1. Запланированные мероприятия**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заключение родительских договоров с вновь поступившими	сентябрь 2022 май 2023 в течение года	Заведующий
2.	Общее родительское собрание	сентябрь 2022, апрель 2023 г.	Заведующий Зам. заведующего по ВР Старший воспитатель Методист Воспитатели Специалисты

3.	Приглашение родителей на детские праздники, вечера развлечений (по запросу)	в течение года	Муз. Рук. Инструктор по ФК Воспитатели
4.	Групповые родительские собрания  Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей	1 раз в квартал	Заведующий Зам. заведующего по ВР Методист Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
5.	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	в течение года	Воспитатели Специалисты
6.	Деятельность родительского комитета	в течение года	Старший воспитатель
7.	Праздники, выставки, конкурсы, развлечения, проекты: - «Здравствуй, здравствуй детский сад!» - Праздник «Золотая осень» - «День матери» - Музыкальный праздник «Новогодняя сказка» - Развлечение «Пришла Коляда, отвори ворота» - «День снятия блокады Ленинграда «Помним, знаем, чтим!» - Масленица - Проект «Мы защитники страны» - Музыкальный концерт, посвященный «8 марта» - Развлечение «Смейся как мы, смейся с нами» - Развлечение «День Земли» - Музыкальный концерт «9 мая – день Победы» - Концерт «До свидания, детский сад!»	в течение года	Зам. заведующего по ВР Музыкальный руководитель Инструктор по ФК Воспитатели Родители
8.	Спортивные игры, мероприятия	в течение года	Старший воспитатель Инструктор по ФК Воспитатели
9.	Выставки, конкурсы, проекты: - Выставка «Как я провел лето!» - Выставка поделок «Дары осени» - Конкурс «Елочка красавица» - Выставка поделок «Новогоднее чудо» - Конкурс рисунков «Зимушка-зима» - Проект «Мы защитники страны» - Выставка работ «Моя мама» - Конкурс рисунков «Правила дорожного движения – должен знать каждый» - Выставка «День космонавтики»	в течение года	Зам. заведующего по ВР Старший воспитатель Педагоги, родители

	- Конкурс чтецов «День памяти»		
10.	Спортивная игра «Папа, мама, я – спортивная семья!» (группы 5-7 лет)	апрель 2023 г.	Инструктор по ФК Воспитатели
11.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством предоставления услуг дошкольным образованием»	ноябрь 2022 г. апрель 2023 г.	Зам. зав. По ВР Воспитатели
12.	Консультация для родителей «В школу с радостью!» с участием учителей начальных классов	апрель 2023 г.	Зам. зав. По ВР Педагог-психолог
13.	Собрание для родителей вновь поступающих в детский сад обучающихся.	май 2023 г.	Заведующий Зам. заведующего по ВР специалисты
14.	Семинары-практикумы для родителей ГКН	1 раз в квартал	Учитель-логопед Учитель-дефектолог Педагог-психолог
15.	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ.	В течение года	Педагоги  Заведующий
16.	Семейные «Веселые старты»	июль 2023 г	Инструктор по ФК педагоги
17.	Оформление наглядной информации: «Наши успехи и достижения» «Адаптация детей к условиям детского сада» «Профилактика простудных заболеваний и ОРВИ»; «Что и как читать детям»; «Формирование основ здорового образа жизни» и другое	сентябрь 2022 г. В течение года	Зам. заведующего по ВР Зам. заведующего по безопасности Старший воспитатель Методист Медсестра Специалисты

**8. Раздел: Перспективный план работы МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» по приемственности с ЦО № 4.**

**Стратегическая идея:** обеспечить высокий уровень развития личности.

**Приоритетные направления для начальной школы:** формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение становится для ребёнка благом, основной формой самовыражения.

**Приоритетные направления для дошкольного учреждения:** раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу;

**Главная цель:** реализация единой линии общего развития ребенка, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства, в связи с внедрением в практику работы ФГОС.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-педагогическая работа</b>			
1.	-Посещение детьми старшего дошкольного возраста (6-7 лет) урока в первом классе. -Экскурсия детей подготовительной к школе группы ДОУ по школе.	Ноябрь 2021  Март 2022	Завуч, учитель 1 класса, зам. зав. По ВР  Завуч, зам. зав. По ВР
2.	С целью повышения интереса дошкольников к обучению в школе: - читать литературные произведения о школе; - проводить беседы о школе, об обучении; - знакомить с режимом дня ученика 1 класса; - организовывать и проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.	В течение года	Зам. зав. По ВР воспитатели
3.	Проведение мониторинга освоения дошкольниками образовательной программы.	Сентябрь, май	Зам. зав. По ВР воспитатели
4.	Проведение обследования готовности детей к обучению в школе.	Декабрь, Май	Психолог школы учитель-логопед психолог воспитатели, зам. зав. По ВР
5.	Проведение спортивного развлечения в дошкольном учреждении «Осторожен будь!»; совместное участие дошкольников подготовительной к школе группы с учениками 1 класса.	Апрель	Зам. зав. По ВР муз. руководитель инструктор по ФК воспитатель
<b>2. Методическая работа</b>			
1.	«Дискуссионный круглый стол:	Декабрь,	Завуч,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе «Основы преемственности детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС ДО и ФГОС начального образования»;</li> <li>- результативность обучения детей в школе за 1 семестр;</li> <li>- анализ проблем адаптационного периода первоклассников;</li> <li>- общее и перспективное в образовательных программах ДОУ и СОШ;</li> <li>- анализ готовности детей к обучению в школе.</li> </ul>	май	зам. зав. По ВР
2.	<p>Оформление информации для родителей будущих первоклассников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День открытых дверей в начальной школе;</li> <li>- День открытых дверей в дошкольном учреждении.</li> </ul>	Ноябрь  По плану школы  Декабрь, Май	Воспитатели  Завуч  Зам. зав. По ВР
3.	Практикум: «Развитие речи и воспитание коммуникативной культуры – одно из условий равных возможностей для поступления детей в школу»	Март	Учителя-логопеды
4.	Составление списков будущих первоклассников.	Апрель	Зам. зав. По ВР Воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>			
1.	<p>Родительское собрание в подготовительной группе с участием учителей начальных классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе;</li> <li>- деловая игра «Ваш ребенок скоро станет школьником».</li> </ul>	Декабрь	Зам. зав. По ВР, завуч
2.	Телефонная горячая линия «Что беспокоит родителей перед поступлением детей в школу».	Март	Директор МОУ СОШ «Муринский ЦО № 4»
3.	<p>Пресс-клуб для родителей с привлечением педагогов ДОУ и начальной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Школа здоровья»;</li> </ul>	В течение года	Завуч, зам. зав. По ВР

- «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно».		
---	--	--

## 9. Раздел: Организация и оснащение предметно-развивающей среды.

**Цель:** сконструировать многоуровневую многофункциональную предметно – развивающую среду с учетом всех принципов организации для осуществления процесса развития творческой личности воспитанника на каждом из этапов его развития в дошкольном учреждении.

Направление образовательной деятельности	Вид деятельности	Оснащение	Сроки	Ответственные
Социально – коммуникативное, познавательное развитие	Игровая	-маркеры игрового пространства, - полифункциональные материалы; - материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек; -атрибуты для сюжетно –ролевых игр этнокалендарь; -нормативно – знаковый материал	В течение года	Заведующий Зам. зав. По ВР Старший воспитатель Методист Зав. Хозяйством
Речевое развитие	Коммуникативная	Картотеки словесных игр, алгоритмы, схемы, мнемотаблицы, опорные таблицы, для составления рассказов, картинки и картины для рассматривания и рассказывания	В течение года	Старший воспитатель Методист Воспитатели Специалисты
Познавательное, сенсорное, математическое развитие, ФЦКМ	Познавательно – исследовательская	Коллекции, наборы для опытов с водой, воздухом, светом, магнитами, песком, электронные материалы (диски, видео-фильмы, планшеты с	В течение года	Зав. Хозяйством Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

		программным обеспечением)		
Физическое развитие	Двигательная	Атрибуты для спортивных игр, картотеки подвижных игр, методическое оснащение	В течение года	Старший воспитатель Инструктор по ФК Воспитатели
Интеграция всех образовательных областей	Учебная	Рабочие тетради, раздаточный материал плоскостной и объемный	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Художественно – эстетическое развитие	Продуктивная творческая (изобразительная)	Альбомы художественных произведений, художественных промыслов, муляжи, гербарии, коллекции	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Познавательное развитие	Конструктивная	Образно – символический материал: календари природы, карты, атласы, глобусы	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Познавательное, социально – коммуникативное развитие	Трудовая и самообслуживание	Материалы для ручного труда, природные и бросовые материалы, образно – символический материал по видам профессий	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Художественно – эстетическое развитие	Музыкальная деятельность	Ширмы для различных видов театров, дидактические наборы: «Музыкальные инструменты», «Русские композиторы», костюмы	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

**10. Раздел: План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.**

**Цель:** формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде; повышение профессиональной компетентности педагогов в организации данной работы; выявление положительного опыта семейного воспитания; взаимодействие с социальными институтами детства по профилактике и предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1.	Изготовить и оформить стенд «Безопасность дорожного движения»	Октябрь	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности
2.	Подбор материалов для педагогов по теме «Безопасность дорожного движения»	В течение года	Заместитель заведующего по воспитательной работе
3.	Изготовить мини-стенды, папки-передвижки по профилактике ДДТТ в группах	Октябрь-декабрь	Воспитатели
<i>Работа с воспитателями</i>			
1.	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Октябрь	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности
2.	Разработка перспективных планов ознакомления детей с правилами дорожного движения в разных возрастных группах на учебный год	Октябрь, ноябрь	Воспитатели
3.	Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
3.	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности
4.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности
5.	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности

6.	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололёд, во время таяния снега	Март	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности
7.	Проведение ежемесячного мониторинга использования светоотражателей обучающихся на одежде	Ежемесячно	Заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели групп
<i>Работа с детьми</i>			
1.	Беседы с воспитанниками на темы: - Знай и соблюдай Правила дорожного движения; - Каждому должно быть ясно-на дороге кататься опасно (на коньках, санках) - Помни это, юный велосипедист -Здравствуй, лето! (о поведении на дороге в летнее время)	Согласно годовому плану МДОБУ	Воспитатели групп
2.	Проведение профилактических мероприятий в рамках «Неделя безопасности»	Согласно плану Комитета по образованию	Заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели групп
3.	Организация выставки рисунков по вопросам обеспечения безопасного дорожного движения	Согласно годовому плану МДОБУ	Заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели групп
4.	Чтение художественной литературы, чтение и заучивание стихотворений по безопасности	В течение года	Воспитатели групп
5.	Организация сюжетно-ролевых игр в группе и на прогулочном участке: «Светофор», «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Автомастерская» и другое.	В течение года	Воспитатели групп
<i>Работа с родителями</i>			
1.	Консультации, беседы по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле. Темы: - Роль родителей в профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;	Согласно годовому плану МДОБУ	Заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по безопасности, воспитатели групп

	- Безопасное поведение дома и в общественных местах; - Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте; - Правила перевозки детей в автотранспорте.		
2.	Наглядная агитация в каждой возрастной группе по теме: «Правила дорожные детям знать положено»	Согласно годовому плану МДОБУ	Воспитатели групп
3.	Обсуждение на общих родительских собраниях вопросов обеспечения безопасности детей на дорогах, ношение светоотражателей и т.п.	Согласно годовому плану МДОБУ	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
4.	Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков	В течение года	Воспитатели групп

## **11. Раздел: Административно – хозяйственная деятельность МДОБУ «Муринский ДСКВ №3» на 2021-2022 учебный год**

### **11.1. Запланированные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Развитие и укрепление материальной базы в соответствии с ФГОС ДО	в течение года.	Заведующий Завед. хозяйством Гл. бухгалтер
2.	Проведение субботников по уборке территории (прилегающая территория, клумбы) с привлечением родителей.	октябрь 2022 апрель 2023	Завед. хозяйством
3.	Завоз песка в песочницы	апрель-май	Завед. хозяйством
4.	Ремонт прогулочных площадок, беседок	апрель	Завед. хозяйством
5.	Обрезка кустов, скашивание травы с газонов.	май-август	Завед. хозяйством
6.	Озеленение территории детского сада (посадка рассады на клумбы).	апрель -май	Завед. хозяйством Воспитатели групп.
7.	Покраска оборудования на участке.	апрель, июль	Завед. хозяйством
8.	Подготовка системы отопления к новому учебному году	май-август	Завед. хозяйством сантехник
9.	Обогащение предметно-развивающей среды в группах в соответствии с требованиями ФГОС ДО	в течение года	Завед. хозяйством воспитатели

10.	Закупка стройматериалов для ремонта групповых помещений.	май-июль	Завед. хозяйством
11.	Подготовка к проведению новогодних утренников	ноябрь-декабрь	Администрация
12.	Заключение договоров и их пролонгирование на новый учебный год.	ноябрь	Завед. хозяйством
13.	Приобретение посуды для групп, моющих средств, инвентаря.	каждый квартал	Завед. хозяйством
14.	Инвентаризация	ноябрь	Завед. хозяйством
15.	Проверка освещения ДОУ: в группах, на территории	август-сентябрь 2022	Завед. хозяйством
16.	Разработка и утверждение перспективного плана выполнения ремонтных работ на летний период	май 2023	Заведующий Завед. Хозяйством Глав. бухгалтер

### ***11.2. Антитеррористическая защищенность***

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Реализация мероприятий по антитеррористической защищенности ДОУ: - воспрепятствование неправомерному проникновению в здания, помещения и территорию; - выявление потенциальных нарушителей, установленных на территории либо в здании ДОУ или признаков подготовки, или совершения террористических актов.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности, заведующие хозяйством
2.	Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты ДОУ: - обеспечение функционирования систем видеонаблюдения (наружное и внутреннее); - обеспечение бесперебойной работы кнопки тревожной сигнализации; - обслуживание систем контроля и управления доступом; - организация физической охраны здания и территории;	Постоянно, в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности, заведующие хозяйством

	- замена перегоревших ламп уличного освещения по периметру и на прогулочных площадках.		
3.	Контроль за действиями сотрудников охраны по обеспечению контроль-пропускного режима, ведению ими установленной документации	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
4.	Проведение учебных эвакуационных тренировок	В соответствии с планом (28.09.2022, 15.12.2022, 26.01.2023, 25.05.2023) и по мере необходимости	Заместитель заведующего по безопасности
5.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, обеспечения антитеррористической защищенности	В соответствии с планами-графиками	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности, заместитель заведующего по ВР

### 11.3. Пожарная безопасность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, их техническое обслуживание	Один раз в месяц	Заместитель заведующего по безопасности, заведующие хозяйством, обслуживающая организация
2.	Реализация мероприятий по приведению документов и условий в соответствие с правилами и требованиями пожарной безопасности, устранение нарушений и недостатков	В течение года в соответствии с утвержденными планами	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
3.	Размещение информации, обеспечение ее сменности для родителей (законных представителей), для работников о мерах обеспечения пожарной безопасности и ответственности за нарушение правил пожарной безопасности	Постоянно	Заместитель заведующего по безопасности, воспитатели
4.	Проведение плановых противопожарных инструктажей со всеми сотрудниками	Два раза в год	Заместитель заведующего по безопасности

5.	Проверка сети внутреннего противопожарного водопровода с ведением установленной документации (акты)	Два раза в год (апрель 2023, октябрь 2023)	Заведующие хозяйством, обслуживающие организации
6.	Проверка и пережатка пожарных рукавов на новый шов	Два раза в год (апрель 2023, октябрь 2023)	Заведующие хозяйством, обслуживающие организации
7.	Проверка первичных средств пожаротушения с ведением установленной документации (акты, журналы)	Один раз в год	Заместитель заведующего по безопасности
8.	Контроль за состоянием путей эвакуации, запасных выходов в ДОУ; заблаговременная очистка складских помещений, подвала, территорий от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора	Постоянно	Заместитель заведующего по безопасности, заведующие хозяйством
9.	Проведение внеплановых инструктажей по пожарной безопасности со всеми сотрудниками	На основании приказов вышестоящих организаций	Заместитель заведующего по безопасности
10.	Проведение учебной эвакуации сотрудников и обучающихся на случай возникновения пожара и других ЧС	В соответствии с планом (22.10.2022, 23.03.2023) и по мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности

#### 11.4. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
2.	Измерять температуру обучающихся, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Педагоги заведующие хозяйством
3.	Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>• Дезинфицирующих средств;</li> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>	Ежемесячно	Контрактный управляющий заведующие хозяйством

4.	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал заведующие хозяйством уборщик служебных помещений
5.	Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания заведующие хозяйством обслуживающая организация
6.	Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинфекции	Ежедневно	Заведующие хозяйством
	– генеральной уборки	Еженедельно	